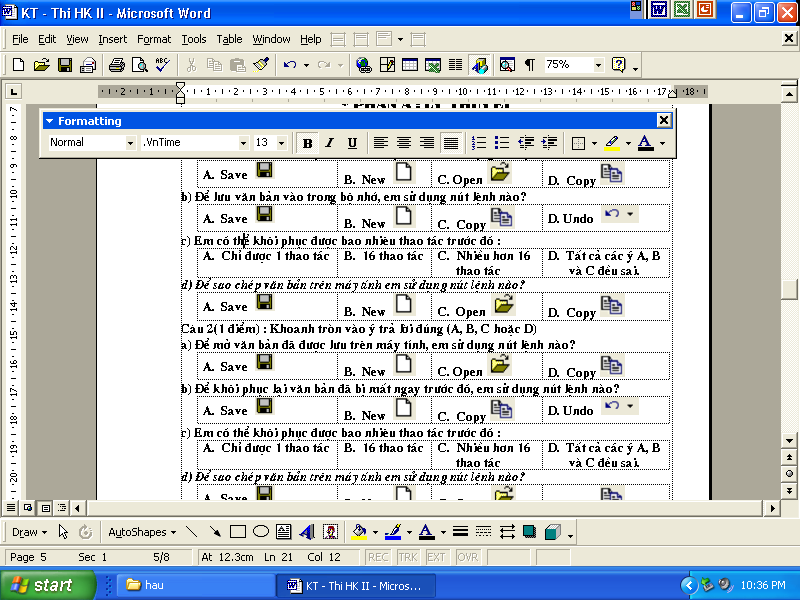
**Họ và tên: ...........................................................................**

**ĐỀ CƯƠNG ÔN TẬP MÔN HỌC KỲ II - TIN HỌC 6**

**PHẦN 1: TRẮC NGHIỆM**

**Câu 1: Nút lệnh  dùng để:**

**A. Căn thẳng lề trái** B. Căn thẳng lề phải

C. Căn giữa D. Căn thẳng hai lề

**Câu 2: Nếu đèn CAPS LOCK không được bật, em nhấn và giữ phím nào để khi gõ một phím chữ được một chữ hoa?**

A. Phím ENTER B. SPACE

C. Phím Ctrl **D. Phím SHIFT**

**Câu 3: Trong Microsoft Word, chức năng của nút lệnh  trên thanh công cụ định dạng là:**

A. Dùng để thay đổi tỉ lệ hiển thị văn bản

B. Dùng để thay đổi màu chữ

**C. Dùng để thay đổi cỡ chữ**

D. Dùng để thay đổi kiểu chữ

**Câu 4: Muốn khởi động Word em phải nháy chuột vào nút lệnh?**

A.  **B. **

C.  D. 

**Câu 5: Để mở tệp văn bản có sẵn trong máy, em sử dụng lệnh nào?**

A. File/Copy. B. File/New.

**C. File/Open.** D. File/Save.

**Câu 6: Để lưu văn bản, em dùng nút lệnh?**

**A. **  B. 

C.  D. 

**Câu 7: Để xoá ký tự “a” trong cụm từ “ánh đèn” ta dùng phím nào? (Giả sử con trỏ đứng trước “a”)**

**A. Delete** B. Insert C. Ctrl D. Back Space

**Câu 8: Sau khi khởi động Word mở một văn bản mới có tên tạm thời**

**A. là Document1.**

B. chưa có tệp văn bản

C. là Doc

D. là Word.doc

**Câu 9: Đâu không phải là nút lệnh trong các hình sau?**

A.  B.  **C. ** D. 

**Câu 10: Em sử dụng hai nút nào dưới đây để di chuyển phần văn bản?**

A.  và  B.  và 

**C.  và **  D.  và 

**Câu 11: Để thay đổi phông chữ, nháy nút?**

A.  **B. 11**

C.  D. 

**Câu 12. Bộ mã chữ viết và bộ mã chung cho mọi ngôn ngữ?**

A. TCVN3 (hay ABC). **B. UNICODE** C.VNI D. D. VIQR

**Câu 13: Em nhấn phím nào để khi gõ em được các chữ là chữ hoa?**

1. Phím Home B. Phím Ctrl

C. Phím Enter **D. Phím Shift**

**Câu 14: Để chọn toàn bộ văn bản?**

A. Ctrl + P B. Ctrl + W

**C. Ctrl + A** D. Shift + W

**Câu 15: Khi định dạng đoạn văn bản, muốn tăng mức thụt lề trái em phải nháy chuột vào nút nào?**

A.  B. 

C.  **D. **

**Câu 16: Muốn khôi phục trạng thái văn bản trước khi thực hiện thao tác, sử dụng nút lệnh nào?**

A. Save hoặc nút . B. Open hoặc nút.**C. Nút lệnh .** D. Nút lệnh 

**Câu 17: Nếu em chọn phần văn bản và nháy nút , phần văn bản đó sẽ trở thành?**

A. Chữ đậm; **B. Chữ nghiêng;**

C. Chữ không thay đổi; D. Đậm, nghiêng

**Câu 18: Muốn căn giữa văn bản ta sử dụng nút lệnh nào sau đây?**

A.  B. 

**C. **  D. 

**Câu 19: Trong Word để dán văn bản?**

1. **Paste (Ctrl+V)** B. Copy (Ctrl+C)
2. Print (Ctrl+P) D. Tất cả đều sai

**Câu 20: Khi gõ nội dung văn bản, nếu muốn xuống dòng em phải?**

**A. Nhấn phím Enter** B. Gõ dấu chấm

C. Nhấn phím End D. Ấn phím Home

**Câu 21: Công việc nào dưới đây không liên quan đến định dạng văn bảng?**

A. Thay đổi phông chữ

B. Thay đổi khoảng cách giữa các dòng

C. Đổi kích thước trang giấy

D. Sửa lỗi chính tả

**Câu 22: Để tìm từ trong văn bản ta vào:**

A. Insert \ Find B. Insert \ Picture

**C. Home \ Find** D. Find \ File

**Câu 23: Muốn chèn hình ảnh vào văn bản phải thực hiện lệnh:**

A.Picture → Insert

**B. Insert → Picture**

C. Insert → From File

D. Format → Picture

**Câu 24: Khi muốn hình ảnh nằm bên dưới văn bản ta chọn cách bố trí nào sau đây?**

A.  B. 

**C. ** D. 

**PHẦN 2: TỰ LUẬN**

**Câu 1: Hãy trình bày các bước sao chép văn bản trong Word**

**-** B1 : Chọn phần văn bản muốn sao chép

- B2 : Nháy nút lệnh Copy hoặc Ctrl + C.

- B3 : Đưa con trỏ soạn thảo đến vị trí mới

- B4 : Nháy nút lệnh Paste hoặc Ctrl + V

**Câu 2: Trình bày các bước chèn hình vào văn bản?**

* Đặt con trỏ tại vị trí cần chèn
* Nháy dải lệnh Insert / Picture
* Nháy chọn hình ảnh cần chèn
* Nháy Insert

**Câu 3: Trình bày các tìm một từ trong văn bản?**

* Nháy dải lệnh Home / trong nhóm Editing chọn Find
* Tại ô Find What: gõ từ cần tìm
* Nháy Find Next để tìm

**Câu 4: Hãy trình bày các bước di chuyển văn bản trong Word**

- B1 : Chọn phần văn bản muốn di chuyển

- B2 : Nháy nút lệnh Cut.

- B3 : Đưa con trỏ soạn thảo đến vị trí mới

- B4 : Nháy nút lệnh Paste hoặc Ctrl + V

**Câu 5: Hãy viết hai câu thơ sau bằng 2 kiểu gõ: VNI và TELEX**

*`Công cha như núi Thái Sơn,  
 Nghĩa mẹ như nước trong nguồn chảy ra.’*

**DẶN DÒ:**

**- Học sinh tìm hiểu thêm sách giáo viên và sắp xếp thời gian học và làm bài.**

**- Không bắt buộc nộp bài làm cho giáo viên bộ môn.**

**- Học sinh có khó khăn, thắc mắc cần hỗ trợ liên hệ với giáo viên bộ môn:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Họ tên GV** | **Zalo** | **Email** | **Lớp phụ trách** |
| Thầy Chiến | 0793401514 | phanquangchien151289@gmail.com | 6/10, 6/11, 6/12 |
| Cô Diễm | 0987545417 | ndiem88@gmail.com | 6/04, 6/05, 6/13 |
| Cô Thảo | 0984960190 | thaotinttv@gmail.com | 6/01, 6/02, 6/03 |
| Thầy Thành | 0396888830 |  | 6/06, 6/07, 6/08, 6/09 |